

Subvencions per al foment de la rehabilitació habitatges

Termini de presentació: S'inicia el 07/06/2022 fins al **31/12/2024**.
La sol·licitud es tramita telemàticament.

Programa 4: Ajuts a la rehabilitació d'un habitatge

Requisits:

- Les obres de rehabilitació han de **millorar de l'eficiència energètica de l'habitatge**, aconseguint com a mínim una d'aquestes 3 condicions referides a la certificació energètica:
 - La reducció del 30% del consum d'energia primària no renovable.
 - La reducció d'un 7% de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració.
 - Modificació o substitució dels elements constructius de l'envolupant tèrmica per a donar compliment a les taules 3.1.1.a i 3.1.3.a del CTE DB GE-1.
- L'element a rehabilitar ha de ser un **habitatge**, ja sigui una casa unifamiliar com un habitatge d'un edifici plurifamiliar.
- En cas d'obres promogudes pel llogater, s'hauran d'**aprovar** pel propietari.
- Cost mínim de l'actuació 1.000 € per habitatge.
- Termini: **12 mesos** per a fer les obres, comptats a partir de la resolució de la subvenció.

Documentació:

- El Certificat d'Eficiència Energètica (**CEE**) anterior a les obres, i posterior a les obres.
- **Projecte** o memòria de les obres.
- La **llicència d'obres** municipal ha d'estar vigent en tota l'execució d'obra.
- Domicili habitual i permanent dels propietaris, usufructuaris o llogaters, a acreditar amb certificat o volant d'**empadronament**.
- **Pressuposts** de la constructora, degudament desglossat per a cada actuació amb l'estat d'amidaments i preus unitaris.
- Altres documents obligatoris: La documentació administrativa varia segons el tipus de promotor; la documentació tècnica també varia en funció de l'actuació a realitzar i en funció de l'estat de les obres (no iniciades, iniciades o finalitzades). Consulteu en tot cas a l'**Oficina Local d'Habitatge**.

Import de la subvenció:

- 40% del cost de l'actuació amb un màxim de 3.000 €.

Aquest document és un resum de les bases RD/853/2021 i de la convocatòria DSO/825/2022, els requisits, condicions i documentació, pot variar per a cada cas, en cas de dubte o aclariment, podeu contactar amb nosaltres: ilparganya@ccau.cat i oplanavila@ccau.cat.

Tramitació:

PAS 1 - Per fer el REGISTRE serà necessària la signatura digital:

- **Escripures** o nota registral que demostrï la propietat, o contracte de lloguer.
- Transferència bancària **RE-704**, segellat pel banc i signat pel propietari.

PAS 2 - Documentació INICIAL (Un cop fet el Registre el tècnic te 10 dies per entrar la següent documentació):

- Autorització per demanar dades organisme oficial **RE-959**.
- Certificat acord propietaris **RE-1166**.
- Resum de l'obra **RE-1170**.
- Comunicat d'Inici d'obres
- Acreditar empadronament amb certificat o volant d'**empadronament**.
- **Pressuposts** de la constructora, degudament desglossat per a cada actuació amb l'estat d'amidaments i preus unitaris. Pressupost del tècnic, del gestor, etc.
- **CEE-Estat Actual + CEE-Projecte**.
- **Memòria o Projecte** amb la justificació de les transmissió tèrmiques dels CEE.

PAS 3 -Documentació FINAL (Justificació de la despesa i del final d'obra):

- Comunicat Final d'Obres.
- Llicència d'obres i rebut de pagament de les taxes.
- Factures i rebuts.
- **CEE-Obra Acabada**

La documentació administrativa varia segons el tipus de promotor; la documentació tècnica també varia en funció de l'actuació a realitzar i en funció de l'estat de les obres (no iniciades, iniciades o finalitzades). Consulteu en tot cas a l'**Oficina Local d'Habitatge**.

